

关于评级结果发布的流程



公司行政办公室负责对外公布信用评级结果，根据《评级结果公布制度》开展相关工作，实际操作流程如下：

一、评级联勤中心填写《评级结果公布审批表》，并提交信用评级委员会主任审核；

三、信用评级委员会主任审核后，评级联勤中心将《评级结果公布审批表》提交公司总经理审批；

四、公司总经理审批后，评级联勤中心按经审批的渠道发布评级结果，行政办公室负责登记。